



## Oberbayern mitgestalten

Wir sind eine moderne, leistungsfähige und zukunftsorientierte Behörde im Herzen Münchens mit ca. 1500 Mitarbeitern. Als Ansprechpartner für Bürgerinnen und Bürger, Kommunen, Behörden und Verbände tragen wir in einem vielfältigen Aufgabenspektrum zum Wohl der Allgemeinheit und des Einzelnen in Oberbayern bei. Verantwortungsbewusst sorgen wir für einen gerechten Ausgleich zwischen den unterschiedlichen öffentlichen und privaten Interessen.

Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt**

**für das Sachgebiet Bauverwaltung am Landratsamt Rosenheim**

eine/n Beamtin/Beamten der 3. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn "Verwaltung und Finanzen", fachlicher Schwerpunkt "nichttechnischer Verwaltungsdienst" bzw. eine/n Verwaltungsfachwirt/in (Fachprüfung II), Diplom-Juristen/in oder Volljuristen/in oder Bachelor of Laws (m/w) als vergleichbare/n Tarifbeschäftigte/n

### Ihre Aufgaben:

Alle Aufgaben der Unteren Bauaufsichtsbehörde (Bauverwaltung), insbesondere:

- bauplanungsrechtliche und bauordnungsrechtliche Prüfung von Vorbescheids- und Baugenehmigungsanträgen,
- Bauüberwachung,
- Bearbeitung von Anträgen auf Erteilung einer Abgeschlossenheitsbescheinigung

### Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Diplom-Verwaltungswirt/in (FH) der Fachrichtung Allgemeine Innere Verwaltung bzw. (zeitnahe) Abschluss einer entsprechend vergleichbaren Qualifikation.
- Oder ein erfolgreich abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften mit Erster oder Zweiter Juristischer Staatsprüfung bzw. Studium mit Abschluss Bachelor of Laws
- Oder eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachwirt/in (Fachprüfung II) mit guten Prüfungsergebnissen gutes sprachliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Umfassendes Fachwissen, besonders Kenntnisse im Baurecht, sowie einschlägige Berufspraxis wären wünschenswert,
- hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, selbständiges und strukturiertes Arbeiten,
- Verhandlungsgeschick und Teamfähigkeit,
- Zuverlässigkeit, persönliches Engagement und Eigeninitiative, freundliches Auftreten,
- gute EDV-Kenntnisse.

### Wir bieten Ihnen:

- Einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz am Landratsamt Rosenheim.
- Für verwaltungsinterne Bewerber ist die Stelle entsprechend Ihrer Qualifikation dotiert.

- Für externe Bewerber kommt die Möglichkeit einer Einstellung / Übernahme bis Besoldungsgruppe A10 bzw. Entgeltgruppe E10 in Betracht.
- Die Stelle ist grds. teilzeitfähig, sofern durch job-sharing die ganzheitliche Wahrnehmung der Aufgabe gesichert ist.

**Ansprechpartnerin/Ansprechpartner:**

- Personalstelle Regierung: Herr Ritzer (Tel.: 089/2176-2972; E-Mail: christoph.ritzer@reg-ob.bayern.de)
- Personalstelle Landratsamt Rosenheim: Herr Maushammer (Tel.: 08031/392-1100)
- Fachsachgebiet: Frau Müller (Tel.: 08031/392-4204)

Bitte richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen **bis spätestens 24.03.2017** an die

**Regierung von Oberbayern**

Z2.1-31

Maximilianstraße 39

80538 München

**(Hinweis:** Bitte übersenden Sie uns nur Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden können.)

oder vorzugsweise per E-Mail an: [Bewerbungen@reg-ob.bayern.de](mailto:Bewerbungen@reg-ob.bayern.de) (bitte beachten: E-Mails mit einem Volumen von mehr als 5 MB werden automatisch geblockt)

Schwerbehinderte Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt. Zur Verwirklichung der Gleichstellung von Frauen und Männern besteht ein besonderes Interesse an der Bewerbung von Frauen.