



Oberbayern mitgestalten

Wir sind eine moderne, leistungsfähige und zukunftsorientierte Behörde im Herzen Münchens mit ca. 1500 Mitarbeitern. Als Ansprechpartner für Bürgerinnen und Bürger, Kommunen, Behörden und Verbände tragen wir in einem vielfältigen Aufgabenspektrum zum Wohl der Allgemeinheit und des Einzelnen in Oberbayern bei. Verantwortungsbewusst sorgen wir für einen gerechten Ausgleich zwischen den unterschiedlichen öffentlichen und privaten Interessen.

Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** für das Sachgebiet Z1 - Organisation, IuK; Zentr. Vergabestelle, zunächst befristet für 2 Jahre, eine/n

Mitarbeiter/in für die Web-Dienste (E6 TV-L)

Ihre Aufgaben:

- Mitarbeit an der Planung und Durchführung des neuen Internetauftritts der Regierung von Oberbayern
- Laufende Pflege und Neugestaltung des Internet- und Intranet-Auftritts
- Umfangreiche Foto- und Grafikbearbeitung
- Umsetzung der Barrierefreiheit
- Unterstützung der Bereichsredakteure
- Laufende Recherchen im Internet
- Mitarbeit in der Redaktion des Bayerischen Behördenwegweisers
- Vertretungsweise Mitarbeit in der Redaktion des Oberbayerischen Amtsblattes, des Oberbayerischen Schulanzeigers und der Hausnachrichten der Regierung von Oberbayern
- Mitarbeit im Formularservice

Ihr Profil:

- abgeschlossene Ausbildung in einem Verwaltungsberuf / kaufmännische Ausbildung
- vertiefte CMS Kenntnisse zur Weberstellung
- sehr gute HTML-Kenntnisse
- sicherer Umgang mit Software zur Foto- und Grafikbearbeitung
- sehr gute Kenntnisse der MS-Office-Produkte
- sicherer Umgang mit allen Adobe-Produkten
- sehr gute Rechtschreibkenntnisse
- sehr gute Schreibfertigkeiten
- sehr gute Kenntnisse der einschlägigen Gesetze, Normen und Richtlinien (DIN 5008, BayBITV)
- eigenverantwortliche, selbständige und sorgfältige Arbeitsweise
- überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft
- Flexibilität, Engagement, Verantwortungsbewusstsein, Leistungsbereitschaft

Wir bieten Ihnen:

- eine tarifgerechte Bezahlung nach Entgeltgruppe E6 TV-L
- einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz bei der Regierung von Oberbayern
- die Mitarbeit in einem leistungsstarken Team
- alle Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- eine zunächst auf zwei Jahre befristete Stelle, die unter bestimmten Voraussetzungen verlängert oder entfristet werden kann

Ansprechpartnerin/Ansprechpartner:

- Fachlich: Frau Williams, Tel. 089 2176-2709
- Personalstelle: Frau Köller, Tel. 089 2176-2696 oder Frau Hein, Tel. 089 2176-2546

Bitte richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen **bis spätestens 02.04.2017** an die

Regierung von Oberbayern

Sachgebiet Z2.1-21-(18)
Maximilianstraße 39
80538 München

oder per E-Mail an: Bewerbungen@reg-ob.bayern.de

Hinweis: Bitte schicken Sie Dateien ausschließlich im **PDF-Format**. E-Mails mit einem Volumen von mehr als 5 MB werden automatisch geblockt.

Schwerbehinderte Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt. Zur Verwirklichung der Gleichstellung von Frauen und Männern besteht ein besonderes Interesse an der Bewerbung von Frauen.

Wir fördern familienbewusste Personalpolitik zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Familie und sind zertifiziert nach dem audit berufundfamilie.

