



## Oberbayern mitgestalten

Wir sind eine moderne, leistungsfähige und zukunftsorientierte Behörde im Herzen Münchens mit ca. 1600 Mitarbeitern. Als Ansprechpartner für Bürgerinnen und Bürger, Kommunen, Behörden und Verbände tragen wir in einem vielfältigen Aufgabenspektrum zum Wohl der Allgemeinheit und des Einzelnen in Oberbayern bei. Verantwortungsbewusst sorgen wir für einen gerechten Ausgleich zwischen den unterschiedlichen öffentlichen und privaten Interessen.

Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n

**Beamtin/Beamten der 3. Qualifikationsebene oder vergleichbare/n Beschäftigte/n,**

**Fachlaufbahn Naturwissenschaft und Technik oder Dipl.-Ing. (FH)/ Bachelor of Engineering oder Science einer vergleichbaren Fachrichtung**

**als Mitarbeiter/in für unser Sachgebiet 52 - Wasserwirtschaft in Teilzeit (70 %)**

### Ihre Aufgaben:

- Mitwirkung bei der allgemeinen Verwaltung, bei Personalangelegenheiten der Wasserwirtschaftsämler und der fachkundigen Stellen an den Kreisverwaltungsbehörden (in Zusammenarbeit mit der Personalverwaltung)
- Fachliche Aufsicht über die fachkundigen Stellen an den Kreisverwaltungsbehörden
- Mitwirkung bei Kommunikationsaufgaben im Sachgebiet
- Umsetzung der EU-Hochwasser-Risikomanagement-Richtlinie, sofern in der Zuständigkeit des Sachgebiets
- Unterstützung bei der Finanzierung und Überwachung von Vorhaben der Wasserversorgung und des Gewässerschutzes gemäß RZWas
- Fachliche Mitwirkung bei Angelegenheiten der Wasserversorgung und des Gewässerschutzes
- Koordinierung der Aus- und Fortbildung des Fachpersonals der Wasserwirtschaftsverwaltung der 3. QE

### Ihr Profil:

- Beamtin/Beamter der 3. QE mit Ausbildung in der Fachlaufbahn Naturwissenschaft und Technik, bevorzugt mit dem fachlichen Schwerpunkt bautechnischer und umweltfachlicher Verwaltungsdienst oder einen Abschluss als Dipl.-Ing. (FH) / Bachelor of Engineering oder Science einer vergleichbaren Fachrichtung
- Erfahrungen im Rahmen der Aufgaben einer fachkundigen Stelle sind erwünscht
- Teamfähigkeit
- Sorgfältige Arbeitsweise, flexibel und belastbar

- Selbstständiges und zielgerichtetes Arbeiten
- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- DV-Erfahrung (MS Office)

**Wir bieten Ihnen:**

- einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz bei der Regierung von Oberbayern
- Die Stelle ist entsprechend Ihrer persönlichen Qualifikation nach Entgeltgruppe E 11 bzw. Besoldungsgruppe A 11/ A 12 dotiert.
- Mitarbeit in einem leistungsfähigem Team
- Fortbildungsmöglichkeiten

**Ansprechpartnerin/Ansprechpartner:**

Fachlich: Herr Sappl (Tel. 089 2176-2864)

Personalstelle: Frau Priglmeir (Tel. 089 2176-2560)

Bitte richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen **bis spätestens 06.10.2017** an die

**Regierung von Oberbayern**

Sachgebiet SG Z2.1-13 Personal

Maximilianstraße 39

80538 München

oder per E-Mail an: [Bewerbungen@reg-ob.bayern.de](mailto:Bewerbungen@reg-ob.bayern.de)

**Hinweis:** Bitte schicken Sie Dateien ausschließlich im **PDF-Format**. E-Mails mit einem Volumen von mehr als 5 MB werden automatisch geblockt.

Schwerbehinderte Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt. Zur Verwirklichung der Gleichstellung von Frauen und Männern besteht ein besonderes Interesse an der Bewerbung von Frauen.

Wir fördern familienbewusste Personalpolitik zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Familie und sind zertifiziert nach dem audit berufundfamilie.

