



Oberbayern mitgestalten

Wir sind eine moderne, leistungsfähige und zukunftsorientierte Behörde im Herzen Münchens mit ca. 1600 Mitarbeitern. Als Ansprechpartner für Bürgerinnen und Bürger, Kommunen, Behörden und Verbände tragen wir in einem vielfältigen Aufgabenspektrum zum Wohl der Allgemeinheit und des Einzelnen in Oberbayern bei. Verantwortungsbewusst sorgen wir für einen gerechten Ausgleich zwischen den unterschiedlichen öffentlichen und privaten Interessen.

Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das Sachgebiet Z1- Organisation, IuK, Zentrale Vergabestelle** eine/n

IT-Systemadministratorin/ IT-Systemadministrator

Ihre Aufgaben:

- Administration, Planung, Pflege und Wartung von Windows Servern 2008/2012 im Team
- Verwaltung von Benutzern und Objekten im Active Directory incl. Gruppenrichtlinien
- Serverseitige Verwaltung von Fachverfahren
- Mitarbeit und eigenständiges Arbeiten an Projekten (Hard- und Software)
- Bearbeitung von Störungen an Hard- und Software mit Fehleranalyse und Behebung

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium als Diplom-Verwaltungsinformatiker (FH), der Informatik (Bachelor oder Diplom (FH)) oder vergleichbare Studiengänge im IT-Bereich
- Gute Kenntnisse in der Administration von Windows-Servern 2008/2012 und in der Verwaltung von SQL-Servern wären vorteilhaft
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbereitschaft
- Selbständiges Arbeiten
- Sorgfältige Arbeitsweise
- Kommunikationsfähigkeit und Belastbarkeit
- Flexibilität und Teamfähigkeit
- Sicherheit im Umgang mit dem PC, Windows 7 und Office

Wir bieten Ihnen:

- Einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz bei der Regierung von Oberbayern
- Mitarbeit in einem leistungsstarken Team
- Wertschätzender Umgang im Kollegen - und Vorgesetztenkreis
- Für interne Beamte ist die Stelle entsprechend ihrer persönlichen Qualifikation dotiert
- Für externe Beamte besteht die Möglichkeit einer Einstellung/Übernahme bis zur Besoldungsgruppe A11
- Für Tarifbeschäftigte ist die Stelle in Entgeltgruppe E 10 TV-L eingruppiert

Ansprechpartnerin/Ansprechpartner:

Fachlich: Herr Wamser (Tel. 089 2176-2879)

Personalstelle: Herr Aicher (Tel. 089 2176-2558)

Bitte richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen **bis spätestens 23.07.2017** an die

Regierung von Oberbayern

Sachgebiet Z2.1 -12 (8)

Maximilianstraße 39

80538 München

oder per E-Mail an: Bewerbungen@reg-ob.bayern.de

Hinweis: Bitte schicken Sie Dateien ausschließlich im **PDF-Format**. E-Mails mit einem Volumen von mehr als 5 MB werden automatisch geblockt.

Schwerbehinderte Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt. Zur Verwirklichung der Gleichstellung von Frauen und Männern besteht ein besonderes Interesse an der Bewerbung von Frauen.

Wir fördern familienbewusste Personalpolitik zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Familie und sind zertifiziert nach dem audit berufundfamilie.

