



## Oberbayern mitgestalten

Wir sind eine moderne, leistungsfähige und zukunftsorientierte Behörde im Herzen Münchens mit ca. 1600 Mitarbeitern. Als Ansprechpartner für Bürgerinnen und Bürger, Kommunen, Behörden und Verbände tragen wir in einem vielfältigen Aufgabenspektrum zum Wohl der Allgemeinheit und des Einzelnen in Oberbayern bei. Verantwortungsbewusst sorgen wir für einen gerechten Ausgleich zwischen den unterschiedlichen öffentlichen und privaten Interessen.

Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** für das Sachgebiet Z1 - Organisation, IuK, Zentrale Vergabestelle eine/n

## Beamtin/Beamten der 3. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen

### Ihre Aufgaben:

- Aufbauorganisation
- Verwaltungsmodernisierung
- Innovationsrichtlinie Moderne Verwaltung (Vorschlagswesen) und Geschäftsführung des Innovationszirkels Moderne Verwaltung der ROB
- Projekte nach Einzelauftrag Präsidium, ZL, z.B. Mitarbeiterbefragung, eAkte
- Rechnungsprüfung
- Servicestelle der Regierung von Oberbayern
- Koordinierungsgruppe der ROB bei Ereignissen unterhalb der Katastrophenschutzschwelle; Ansprechpartner ESIS
- Mitwirkung bei der Redaktion und Herausgabe von Druckwerken, Mitteilungen, Sonderveröffentlichungen
- Durchführung von Einführungsveranstaltungen für neue Mitarbeiter/innen der ROB
- Durchführung von Organisationsuntersuchungen

### Ihr Profil:

- erfolgreiches Studium/erfolgreiche Ausbildung:
  - als Diplom-Verwaltungswirt/in (FH), vorzugsweise der Fachrichtung Allgemeine Innere Verwaltung oder
  - vergleichbare Ausbildung, welche der Befähigung für die 3. Qualifikationsebene entspricht, z. B. Bachelor of Arts Public Management
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen
- ausgewogenes Urteilsvermögen und Verhandlungsgeschick
- sicheres Auftreten und Kontaktfreudigkeit
- Fähigkeit, auch bei hohem Arbeitsaufkommen selbstständig, gründlich und zielorientiert zu arbeiten
- Fähigkeit, schwierige Entscheidungen zu treffen, konsequent umzusetzen und Verantwortung zu übernehmen

### Wir bieten Ihnen:

- Einen interessanten und attraktiven Arbeitsplatz in München mit guter Verkehrsanbindung (U4/U5, Tram 18,19, alle S-Bahnen (Isartor))
- Zahlreiche attraktive Sozialleistungen, z.B. vergünstigte Tickets für den Personennahverkehr, vermögenswirksame Leistungen, Ballungsraumzulage für den Verdichtungsraum München, Staatsbedienstetenwohnungen und Umzugskostenzuschuss bei Versetzungen
- Gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie dank flexibler Arbeitszeiten und einer regierungseigenen Kinderkrippe
- Eine umfassende Einarbeitung in Ihre neuen Aufgaben und eine enge Betreuung durch erfahrene Kollegen/-innen
- Weiterbildungsmöglichkeiten durch interne und externe Fortbildungen
- Eine verantwortungsvolle Tätigkeit in selbstständiger Arbeitsweise in einem leistungsbereiten Team
- Einbindung in interessante und transparente Entscheidungsprozesse, z. B. durch regelmäßige Teambesprechungen
- Wertschätzenden Umgang im Kollegen- und Vorgesetztenkreis
- Für interne Bewerber/innen ist die Stelle entsprechend ihrer Qualifikation dotiert.
- Für Bewerber/innen im Beamtenverhältnis besteht die Möglichkeit einer Übernahme entsprechend ihrer bisherigen Besoldungsgruppe bis A10.
- Die Stelle unterliegt keiner festen Stellenbewertung, sodass eine Entwicklung bis A13 möglich ist.

### Ansprechpartnerin/Ansprechpartner:

- Auskünfte zu den fachlichen Aufgaben erteilen Ihnen gerne Frau Schramm (Tel. 089 2176-2563) und Frau Newerla (Tel. 089 2176-2052) vom Sachgebiet Z1
- Fragen zum Stellenbesetzungsverfahren beantwortet Ihnen gerne Herr Aicher (Tel. 089 2176-2558) von der Personalstelle

Bitte richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung unter Angabe der Kennziffer (Z2.1-12 (23)) mit aussagekräftigen Unterlagen **bis spätestens 17.09.2017** an die

### Regierung von Oberbayern

Sachgebiet Z2.1 -12 (23)  
Maximilianstraße 39  
80538 München

oder per E-Mail an: [Bewerbungen@reg-ob.bayern.de](mailto:Bewerbungen@reg-ob.bayern.de)

**Hinweis:** Bitte schicken Sie Dateien ausschließlich im **PDF-Format**. E-Mails mit einem Volumen von mehr als 5 MB werden automatisch geblockt.

Wir schätzen Vielfalt und freuen uns daher über Bewerbungen ungeachtet der kulturellen und sozialen Herkunft, Religion, Weltanschauung, sexuellen Identität, des Alters oder einer Behinderung.

Schwerbehinderte Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt. Zur Verwirklichung der Gleichstellung von Frauen und Männern besteht ein besonderes Interesse an der Bewerbung von Frauen.

Wir fördern familienbewusste Personalpolitik zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Familie und sind zertifiziert nach dem audit berufundfamilie.

